

ПРОТОКОЛ

рабочего совещания департамента молодёжной политики и туризма Ямало-Ненецкого автономного округа с руководителями государственных учреждений сферы молодёжной политики и туризма и руководителями органов по делам молодёжи и туризма муниципальных образований в автономном округе (в режиме видеоконференции)

28 марта 2017 года

№ 1

Председатель: Э.Р. Тимергазина

Секретарь: И.Н. Спиркина

Присутствовали: 28 человек, список прилагается

Повестка совещания:

1. О подготовке проведения детской оздоровительной кампании в 2017 году.
Докладчик: начальник отдела досуговых программ, организации отдыха и занятости детей и молодёжи управления развития проектной деятельности и взаимодействия с общественными организациями Данковцева С.Г.

2. Анализ работы по регистрации муниципальных мероприятий и участию молодёжи в АИС «Молодёжь России».

Докладчик: заместитель директора департамента молодёжной политики и туризма Ямало-Ненецкого автономного округа – начальник управления развития проектной деятельности и взаимодействия с общественными организациями Трифонова В.Я. (далее – автономный округ).

3. О подготовке к XIX Всемирному фестивалю молодёжи и студентов (г.Сочи).

Докладчик: заместитель директора департамента молодёжной политики и туризма автономного округа – начальник управления развития проектной деятельности и взаимодействия с общественными организациями Трифонова В.Я.

4. О реализации сетевого регионального проекта «ЮнАрктика».

Докладчик: директор государственного бюджетного учреждения автономного округа «Региональный центр патриотического воспитания» Хайрутдинова Э.Р.

5. О предоставлении статистических данных мониторинга деятельности субъектов Российской Федерации в сфере туризма.

Докладчик: заместитель директора департамента молодёжной политики и туризма автономного округа – начальник управления формирования государственной политики в сфере туризма Хайруллин Н.Р.

6. Об отраслевой системе оплаты труда работников государственных учреждений, подведомственных департаменту молодёжной политики и туризма автономного округа.

Докладчик: начальник отдела экономического анализа, бухгалтерского учёта и финансового контроля департамента молодёжной политики и туризма автономного округа Удотов В.В.

7. Разное.

7.1. Об итогах участия муниципальных образований в автономном округе в окружном конкурсе грантовой поддержки по основным направлениям реализации молодёжной политики в автономном округе в 2017 году.

Докладчик: начальник управления программного регулирования и организационной работы Колтунова О.С.

7.2. О подготовке представителей муниципальных образований в автономном округе для участия в окружных молодёжных проектах и всероссийской форумной кампании.

Докладчик: и.о. директора государственного бюджетного учреждения автономного округа «Окружной Молодёжный Центр» Титов П.А.

7.3. О региональном этапе Всероссийского конкурса «Лучший по профессии в индустрии туризма».

Докладчик: директор государственного бюджетного учреждения автономного округа «Ямалтур» Зубенко А.А.

7.4. Об организации окружной школы инструкторов детско-юношеского туризма.

Докладчик: директор государственного бюджетного учреждения автономного округа «Ямалтур» Зубенко А.А.

1. СЛУШАЛИ:

С.Г. Данковцеву: представлена информация об организации оздоровительной кампании в 2017 году. Особое внимание уделено вопросам сохранения объёмов финансирования и недопущения снижения охвата летним отдыхом и оздоровлением; транспортировки организованных групп детей, своевременности предоставления отчётной информации по организованным группам детей, выезжающим к месту отдыха.

Отмечена необходимость информирования населения об использовании окружного интернет-портала при подаче заявок в оздоровительный лагерь. Представлена информация о количестве федеральных путёвок на 2017 год в детские оздоровительные лагеря «Артек», «Орлёнок», «Смена».

Акцентируется внимание на важности предоставления информации об организованной перевозке групп детей автобусами (за счёт средств окружного и местного бюджетов) к пунктам отправки и прибытия (ж/станция, аэропорт) в муниципальных образованиях, а также транзитных перевозках за пределами автономного округа.

РЕШИЛИ:

1. Представленную информацию принять к сведению.

2. Рекомендовать уполномоченным органам, осуществляющим функции по организации отдыха и оздоровления детей и молодежи в муниципальных образованиях в автономном округе:

2.1. При организации в 2017 году детской оздоровительной кампании не допустить снижения финансирования и охвата детей всеми формами отдыха и оздоровления за счёт муниципальных средств ниже фактического уровня предыдущего года.

Срок – в течение года.

2.2. Минимизировать количество отказов от квот на отдых и оздоровление за счёт средств окружного бюджета путём индивидуальной работы с населением.

Срок – в течение года.

2.3. Направлять в департамент молодёжной политики и туризма автономного округа информацию о заключённых (заключаемых) муниципальных контрактах (договорах) на предоставление услуг по организации детского отдыха с учётом сведений всех муниципальных органов социальной сферы (молодёжной политики, культуры, спорта, образования, социальной защиты населения).

Срок – до 15 апреля 2017 года, далее ежемесячно до 15 числа.

2.4. Направлять в департамент молодёжной политики и туризма автономного округа информацию об организованной перевозке групп детей автобусами, согласно предложенных форм.

Срок – не позднее 14 дней до выезда на каждую смену.

2.5. При подготовке информации, содержащей виды транспорта, номера поездов/вагонов, рейсов, количественный состав групп, ФИО и контакты сопровождающих лиц, уделить особое внимание полноте и достоверности информации.

Срок – не позднее 14 дней до выезда на каждую смену.

2.6. Определить сроки проведения выездных проверок детских оздоровительных учреждений, предоставляющих услуги по организации детского отдыха за счёт средств местного бюджета, и направить информацию в департамент молодёжной политики и туризма автономного округа.

Срок – до 15 апреля 2017 года.

2. СЛУШАЛИ:

В.Я. Трифонову: представлена количественная информация о молодежи муниципальных образований региона в возрасте от 18 до 30 лет, зарегистрированной в АИС «Молодёжь России», и муниципальных мероприятиях.

Акцентировано внимание на необходимости организации системной работы органов по делам молодежи муниципальных образований в автономном округе, направленной на увеличение количества молодых людей, зарегистрированных в АИС «Молодёжь России», с целью участия в мероприятиях муниципального, регионального и всероссийского уровней.

РЕШИЛИ:

1. Представленную информацию принять к сведению.

2. Рекомендовать руководителям органов по делам молодёжи муниципальных образований в автономном округе:

2.1. Зарегистрировать в АИС «Молодёжь России» муниципальные мероприятия I и II полугодия 2017 года.

*Срок – до 01 апреля 2017 года (мероприятия I полугодия),
до 15 июня 2017 года (мероприятия II полугодия).*

2.2. Обеспечить участие до 6% молодёжи муниципального образования в АИС «Молодёжь России» от общей численности молодёжи, проживающей на территории муниципального образования в автономном округе.

Срок – до 15 июля 2017 года; до 01 октября 2017 года.

3. Рекомендовать руководителям органов по делам молодёжи муниципальных образований Надымский и Ямальский районы принять меры по регистрации в АИС «Молодёжь России» муниципальных мероприятий.

Срок – до 31 марта 2017 года.

3. СЛУШАЛИ:

В.Я. Трифонову: представлена информация о подготовке проведения в Российской Федерации XIX Всемирного фестиваля молодёжи и студентов (октябрь 2017 года, г. Сочи) (далее – фестиваль), а также осуществляемой в настоящее время регистрации молодёжи всех субъектов России, в том числе автономного округа, на сайте фестиваля russia2017.com в целях определения участников и волонтёров фестиваля, в пределах установленных квот.

РЕШИЛИ:

1. Представленную информацию принять к сведению.

2. Рекомендовать руководителям органов по делам молодёжи муниципальных образований в автономном округе:

2.1. Организовать работу в информационных ресурсах по продвижению фестиваля.

Срок – до 15 октября 2017 года.

2.2. Принимать участие в объявленных конкурсах, акциях в поддержку фестиваля.

Срок – до 15 октября 2017 года.

4. СЛУШАЛИ:

Э.Р. Хайрутдинову: представлена информация о ходе реализации сетевого регионального проекта «ЮнАрктика (далее – проект): формировании рабочей группы проекта, количестве участников проекта по итогам этапа приёма заявок, регистрации в АИС «Молодёжь России»; командах-лидерах по состоянию на 23 марта 2017 года; планируемых мероприятиях основного этапа проекта.

РЕШИЛИ:

1. Представленную информацию принять к сведению.

2. Рекомендовать муниципальным координаторам проекта усилить контроль за своевременным и качественным предоставлением информации по итогам участия класс-команд в мероприятиях проекта.

Срок – до 01 декабря 2017 года.

5. СЛУШАЛИ:

Н.Р. Хайруллина: представлена информация о необходимости систематического и качественного обеспечения сбора статистической информации в сфере туризма муниципальными образованиями в автономном округе в рамках ежегодного мониторинга региональных туристских потоков (форма утверждена Министерством культуры РФ) и ежемесячного мониторинга деятельности автономного округа в сфере туризма (форма утверждена Федеральным агентством по туризму).

Представлена информация о повышении квалификации сотрудников туристской отрасли в рамках проекта «Общенациональная система подготовки и повышения квалификации специалистов индустрии туризма» за счёт средств федеральной целевой программы «Развитие внутреннего и въездного туризма в Российской Федерации (2011-2018 годы)», выделении в 2017 году автономному округу квоты на обучение специалистов туристской отрасли в количестве 120 мест, сроках регистрации слушателей на сайте www.tourstudy.ru (до 31 марта 2017 года).

РЕШИЛИ:

1. Представленную информацию принять к сведению.

2. Рекомендовать руководителям органов по делам молодёжи и туризму муниципальных образований в автономном округе:

2.1. Организовать совместную работу с коллективными средствами размещения в части своевременного и качественного предоставления статистической информации о количестве туристов, посетивших муниципальные образования в целях осуществления мониторинга деятельности автономного округа в сфере туризма.

Срок – ежемесячно, до 2 числа.

2.2. Актуализировать информацию, представленную в унифицированном туристском паспорте муниципального образования в автономном округе, в соответствии с новыми формами и направить материалы в адрес департамента молодёжной политики и туризма автономного округа.

Срок – 01 ноября 2017 года.

2.3. Обеспечить своевременную регистрацию специалистов для участия в курсах повышения квалификации.

Срок – 31 марта 2017 года.

3. Начальнику управления по физической культуре, спорту и туризму Администрации Шурьшкарского района предоставить в адрес департамента молодёжной политики и туризма автономного округа ответы на запросы департамента, направленные в период с января по март 2017 года.

Срок – 04 апреля 2017 года.

6.СЛУШАЛИ:

В.В. Удотова: представлена информация о необходимости учёта при подготовке нормативных правовых актов о новой отраслевой системе оплаты труда работников муниципальных учреждений в автономном округе в сфере молодёжной политики (далее – ОСОТ, учреждения) следующих основных аспектов:

- формирование фонда оплаты труда (далее – ФОТ) учреждений устанавливается в пределах бюджетных ассигнований, выделенных на указанные цели в 2017 году;
- размер гарантированной части заработной платы должен быть на уровне не менее 60% ФОТ в учреждении;
- соотношение предельно допустимой доли расходов на оплату труда административно-управленческого и вспомогательного персонала в ФОТ к основному персоналу 40 на 60;
- условия оплаты труда директоров учреждений, их заместителей, главных бухгалтеров.

РЕШИЛИ:

1. Представленную информацию принять к сведению.

7. По седьмому вопросу: Разное.

7.1. СЛУШАЛИ:

О.С. Колтунову: представлена информация об итогах окружного конкурса грантовой поддержки по основным направлениям реализации молодёжной политики в автономном округе.

Акцентируется внимание на несоответствие некоторых представленных проектов содержанию конкурсных направлений, целевой аудитории «молодёжь»; необоснованности расходов на реализацию проектов; а также необходимости более качественного отбора проектов в соответствии с требованиями для дальнейшего участия в конкурсе.

РЕШИЛИ:

1. Представленную информацию принять к сведению.
2. Рекомендовать руководителям органов по делам молодёжи муниципальных образований в автономном округе:

2.1. Обеспечить качественный отбор проектов муниципальных учреждений сферы молодёжной политики для дальнейшего участия в окружном конкурсе грантовой поддержки по основным направлениям реализации молодёжной политики в автономном округе в соответствии с постановлением Правительства автономного округа от 23 сентября 2016 года № 886-П «О предоставлении грантов в рамках окружного конкурса грантовой поддержки по основным направлениям реализации молодёжной политики в Ямало-Ненецком автономном округе».

Срок – до 01 февраля 2018 года.

7.2. СЛУШАЛИ:

П.А. Титова: представлена информация о проблемных моментах, связанных с участием молодежи автономного округа в окружных профильных молодежных проектах, молодежных форумах: необоснованные и поздние отказы от квот на профильные проекты и форумы, возврат приобретенных билетов без уважительной причины, слабая методическая помощь и экспертиза социально значимых проектов на уровне муниципальных образований в автономном округе для дальнейшего их участия в грантовых конкурсах в рамках окружных молодежных проектов и всероссийской форумной кампании.

РЕШИЛИ:

1. Представленную информацию принять к сведению.
2. Рекомендовать руководителям органов по делам молодежи муниципальных образований в автономном округе:

2.1. Осуществлять качественный отбор участников и руководителей делегаций в соответствии с положениями и профильной направленностью окружных молодежных проектов и всероссийских форумов.

Срок – в течение 2017 года.

2.2. Осуществлять методическую поддержку участникам в подготовке и экспертизе социально значимых проектов для участия в грантовых конкурсах окружных проектов и всероссийских форумов (окружная профильная смена «Я молод», форум молодежи Уральского федерального округа «УТРО-2017», форумы в рамках всероссийской форумной кампании Федерального агентства по делам молодежи).

Срок – в течение 2017 года.

7.3. СЛУШАЛИ:

А.А. Зубенко: представлена информация о проведении регионального этапа Всероссийского конкурса «Лучший по профессии в индустрии туризма», который в 2017 году состоится по 4 номинациям и 3 подноминациям; планируемом в рамках конкурса проведении видеопрезентаций и проверки практических знаний участников.

РЕШИЛИ:

1. Представленную информацию принять к сведению.
2. Рекомендовать руководителям органов по делам молодежи и туризму муниципальных образований в автономном округе:

2.1. Обеспечить участие не менее 3 представителей туристской индустрии муниципального образования в региональном этапе Всероссийского конкурса «Лучший по профессии в индустрии туризма».

Срок – до 31 мая 2017 года.

7.4. СЛУШАЛИ:

А.А. Зубенко: представлена информация об обучающей программе окружной школы инструкторов детско-юношеского туризма: категориях участников, условиях участия в мероприятии.

РЕШИЛИ:

1. Представленную информацию принять к сведению.
2. Рекомендовать руководителям органов по делам молодёжи и туризму муниципальных образований в автономном округе:

2.1. Обеспечить участие в школе инструкторов детско-юношеского туризма специалистов учреждений, занимающихся вопросами туризма.

Срок – до 10 июля 2017 года.

Председатель



Э.Р. Тимергазина

Секретарь



И.Н. Спиркина