

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о проведении окружного оборонно-спортивного лагеря-экспедиции «ЮНЫЙ КАПИТАН»

#### 1. Общие положения

1.1. Окружной оборонно-спортивный лагерь-экспедиция «Юный капитан» (далее - лагерь) проводится в рамках государственной программы Ямало-Ненецкого автономного округа «Развитие туризма, повышение эффективности реализации молодежной политики, организация отдыха и оздоровления детей и молодежи на 2014 – 2020 годы».

1.2. Лагерь организуется с целью повышения уровня добровольной допризывной подготовки молодежи к службе в Вооруженных Силах Российской Федерации.

Для достижения целей решаются следующие задачи:

– расширение и углубление знаний, умений и навыков, полученных в ходе изучения программы дополнительного образования «Добровольной подготовки граждан к военной службе»;

– развитие духовно-нравственных качеств, необходимых будущему защитнику России;

– развитие физических и морально-волевых качеств будущего защитника Отечества;

– военно-профессиональная ориентация допризывной молодежи.

1.3. Учредителем лагеря является департамент молодежной политики и туризма Ямало-Ненецкого автономного округа;

Организатором и координатором лагеря является государственное бюджетное учреждение Ямало-Ненецкого автономного округа «Региональный центр патриотического воспитания».

1.4. Организаторы и координаторы лагеря в своей деятельности руководствуются Конституцией РФ, Федеральными законами «Об обороне», «О безопасности», «Об образовании в Российской Федерации», «О воинской обязанности и военной службе», «О днях воинской славы и памятных датах России», «Об увековечении Победы советского народа в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов», Указом Президента Российской Федерации от 31.12.2015 г. № 683 «О Стратегии национальной безопасности Российской Федерации», Распоряжением Правительства Российской Федерации от 3 февраля 2010 года № 134-р (ред. от 20.09.2012) «О Концепции федеральной системы подготовки граждан Российской Федерации к военной службе на период до 2020 года»,

Государственной программой «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации на 2016–2020 годы» и настоящим Положением.

1.5. Место проведения лагеря – Ленинградская область.

1.6. Лагерь проводится в период с 04 по 24 июня 2018 года.

## **2. Организация, руководство и содержание работы лагеря**

2.1. Непосредственное руководство возлагается на начальника лагеря.

2.2. Начальник лагеря назначается согласованным решением организаторов и координаторов лагеря.

2.3. Учебно-воспитательный процесс лагеря включает в себя комплекс физкультурно-оздоровительных, образовательных, культурно-просветительских и досуговых мероприятий (включая специальную военную подготовку), а также общественно-полезный труд.

В программе лагеря предусмотрены учебные и практические занятия по следующим учебным дисциплинам:

- Общевоинские Уставы РФ;
- общая физическая подготовка,
- тактическая подготовка (тактика ведения боя),
- огневая подготовка (разборка, сборка АК-74, стрельба из пневматической винтовки),
- РХБЗ,
- военно-медицинская подготовка (теоритическая и практическая часть),
- изучение уставов ВС и законов РФ,
- рукопашный бой,
- специализированная подготовка, согласно профилю лагерной смены,
- организация игры пейнтбол.

- обучение основам морского дела. Краткий курс основ водолазного дела, кораблевождения и зрительной связи. Морская подготовка, гребля на «Ял-б». Обучение борьбе за живучесть корабля, использованию аварийного имущества и коллективных спасательных средств. Определение координат учебных целей, оценка обстановки на море, использование радиолокационной станции. Обучение основ корабельной организации и противопожарной подготовки на корабле.

2.4. В распоряжении лагеря имеются: выход в Интернет, возможность оплаты телефонных услуг, киоски с предметами первой необходимости. База оснащена оборудованной аудиторией для административного и педагогического персонала (столы, стулья, компьютеры с доступом в интернет, принтеры, шкафы, канцелярские принадлежности, сейф для хранения документов, электрочайник), складским помещением для хранения ценных вещей и оборудования. Универсальной спортивной площадки (футбольной и волейбольной), закрытый спортивный зал. Инфраструктура базы располагает учебными кабинетами, тренажерными классами, оборудованными для обучения морскому делу, комнатой для просмотра телепередач, компьютерным и мультимедийным классом, крытым залом, для проведения программных мероприятий, вместимостью не менее 35 чел. с наличием мультимедийной и звуковоспроизводящей аппаратуры. Плац для построения, строевой подготовки.

2.5. Распределение времени и повседневный порядок, а также несение службы суточного наряда предусматривается в соответствии с правилами внутреннего распорядка, утвержденными начальником лагеря.

2.6. В конце смены лагеря проводятся контрольные занятия по выполнению нормативов, установленных соответствующими положениями, и участникам выдается именной сертификат о прохождении программы лагеря.

### **3. Участники лагеря**

3.1. Лагерь формируется из числа юношей, обучающихся в кадетских классах, представителей патриотических объединений, центров Ямало-Ненецкого автономного округа в возрасте от 14 до 17 лет – победителей открытого первенства Ямало-Ненецкого автономного округа по военно-прикладным видам спорта «Патриот» (октябрь 2017 г), представителей муниципальных образований г. Муравленко, Пуровского района, г. Губкинский.

3.2. Квота участия от каждого муниципального образования 10 юношей и 1 руководитель.

3.3. Участники лагеря обеспечиваются специальной формой одежды, 5-ти разовым питанием, проживанием в номерах не более 6 человек.

3.4. Руководителем, сопровождающим организованную группу детей может быть лицо от 21 года до 65 лет, имеющий сертификат о прохождении Локальной школы «Наставники Ямала».

3.5. Участникам лагеря в обязательном порядке необходимо иметь медицинскую справку 086-у (286-у) о состоянии здоровья с отметкой о последней дате прохождения флюорографии.

3.6. Для участия в лагере руководителям команд необходимо пройти регистрацию на сайте АИС «Росмолодёжь» <http://ais.fadm.gov.ru> до 20 мая 2018 года.

### **4. Кадровый персонал лагеря**

4.1. Для эффективной работы лагеря численный состав руководства и обслуживающего персонала лагеря устанавливается организаторами и координаторами лагеря.

4.2. Кадровый состав лагеря формируется исполнителем гражданско-правового договора по итогам конкурентных процедур и согласуется с директором государственного бюджетного учреждения Ямало-Ненецкого автономного округа «Региональный центр патриотического воспитания».

4.3. Начальник лагеря и кадровый состав подбираются из числа специалистов, имеющих высшее, неполное высшее педагогическое, гуманитарное и специальное образование, общевойсковую или инженерную (техническую) подготовку и опыт работы с подростками.

4.4. Для проведения учебных и практических занятий по программе обучения и других дополнительных услуг могут привлекаться профессорско-преподавательский, командный состав воинской части и другие специалисты в порядке, не противоречащем действующему законодательству РФ и настоящему Положению.

4.5. Педагоги-воспитатели назначаются по согласованию с организаторами лагеря из состава руководителей групп из муниципальных образований, из которых прибыли участники, если они соответствуют требованиям настоящего Положения.

4.6. Командир отделения (привлекается из числа военнослужащих) для работы с личным составом, сформированным из участников лагеря. Командир отделения отвечает: за успешное выполнение отделением боевых задач; за обучение, воспитание, воинскую дисциплину, морально-психологическое состояние и безопасность военной службы, строевую выправку и внешний вид подчиненных, исполнение ими обязанностей военной службы; за правильное использование и сбережение вооружения и военной техники, снаряжения и обмундирования и содержание их в порядке и исправности.

4.7. Аниматор планирует, организует и контролирует мероприятий культурно-досуговой программы.

4.8. Инструктор по физической культуре и спорту организует в лагере занятия по физической культуре, спортивно-массовые мероприятия, спартакиады, руководит работой спортивных секций и ежедневно проводит оздоровительные мероприятия в соответствии с распорядком дня и планом спортивно-массовых мероприятий.

4.9. Педагоги-воспитатели проводят работу в учебном подразделении лагеря, участвуют в мероприятиях лагеря, а также дополнительно могут вести занятия в одном из профильных кружков и спортивных секций.

4.10. Медицинский работник осуществляет постоянный контроль состояния здоровья участников лагеря, качества питания, выполнения распорядка дня, санитарного состояния помещений и территории лагеря.

## **5. Устройство, хозяйственное содержание и финансирование лагеря**

5.1. Учредитель вправе организовать проверку финансово-хозяйственной деятельности лагеря, контролировать поступление, хранение и правильность расхода продуктов питания, фактическое наличие и учет материальных ценностей и состояние финансовых документов и отчетности.

5.2. Финансовое обеспечение деятельности лагеря, а также проезд к месту проведения участников лагеря и обратно осуществляется за счет средств организаторов.

5.3. Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию, размещению, водоснабжению, организации питания, организации жилой, физкультурно-спортивной, санитарно-бытовой зоны и организации режима дня и досуга детей соответствуют санитарно-эпидемиологическими правилами и соответствующими нормативами СанПиН.

5.4. Контроль деятельности лагеря осуществляет ГБУ ЯНАО «РЦПВ», не реже одного раза в смену организует проверку хозяйственно-финансовой деятельности лагеря, контролирует поступление, хранение и правильность расходования продуктов питания, фактическое наличие и учет материальных ценностей и состояние финансовых документов и отчетности, а также условия жизнедеятельности детей.

5.5. Учет и отчетность проводится на условиях и в порядке, предусмотренных для лагеря и настоящим Положением, и предоставляется учредителям установленным порядком.

**Контактные лица:**

Начальник отдела по допризывной подготовке  
государственного бюджетного учреждения Ямало-Ненецкого автономного округа  
«Региональный центр патриотического воспитания»  
Фарзиев Амид Исмаилович тел. 8 (3496) 35-45-44 (доб. 113), +7 (922)095-77-77